

**План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений
на 2022 – 2024 годы
МБДОУ д/с № 18 «Рябинушка»**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ д/с № 18 «Рябинушка»

Задачи:

- систематизация условий, способствующих противодействию коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты
1. Совершенствование нормативной базы с целью противодействия коррупции в ДОО				
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Тягутина Ю.А.	Реализация федерального законодательства и законодательства Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции.
2	Разработка и актуализация нормативных правовых актов в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации и Нижегородской области	В течение срока действия плана	Тягутина Ю.А.	Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции.
2. Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции				
3	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных	В течение срока действия	Чучкова А.М.	Обеспечение возможности для граждан сообщить о

	неправомерных действий сотрудников ДОО, поступающих посредством: - личного обращения к руководителю ДОО; - письменных обращений; - «Электронная приемная» организованная на официальном сайте ДОО.	плана		фактах коррупции.
4	Организация проведения социологических опросов среди родителей (законных представителей) удовлетворенности качеством предоставляемых образовательным учреждением услуг.	Ежегодно	Тягутина Ю.А. Чучкова А.М.	Выявление мнения потребителей услуги о качестве предоставляемой услуги и принятие необходимых мер по совершенствованию работы по предоставлению услуг на основании опросов
5	Организация проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности ДОО	Ежегодно	Тягутина Ю.А. Чучкова А.М.	
3. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции				
6	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях при заведующем ДОУ; - педагогических советах; - общих собраниях трудового коллектива.	В течение срока действия плана	Тягутина Ю.А.	Антикоррупционное просвещение работников ДОО, обеспечение соблюдения установленных законодательством требований к служебному поведению, исполнению должностных обязанностей, запретов и ограничений.
7	Ознакомление работников ДОО с нормативными документами и методическими материалами по антикоррупционной деятельности.	В течение срока действия плана	Тягутина Ю.А.	
8	Своевременно контролировать мероприятия о решениях принятия родственников в прямое подчинение (обеспечивать прозрачность, подконтрольность и под отчетность реализации всех принимаемых решений в исполнении которых задействованы родственники в прямом подчинении)	В течение срока действия плана	Тягутина Ю.А. Чучкова А.М.	Реализация норм антикоррупционного законодательства.
9	Выявление несоблюдения требований к служебному поведению, мер по предотвращению и	В течение срока действия	Тягутина Ю.А. Чучкова А.М.	Выявление информации, являющейся основанием для

	урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения должностных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	плана		проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения должностных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
10	Анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомερных действиях работников ОУ	В течение срока действия плана	Тягутина Ю.А.	
11	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Тягутина Ю.А.	Реализация норм антикоррупционного законодательства.
4. Использование информационных ресурсов				
12	Обеспечение антикоррупционного просвещения в ДОО, размещение на информационных стендах и официальном сайте ДОО информации о телефонных номерах, дошкольного учреждения, Управления образования, о круглосуточном телефоне доверия Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области по которым можно сообщить о фактах коррупции.	В течение срока действия плана	Чучкова А.М.	Обеспечение наличия и функционирования информационных каналов для приема сообщений о фактах коррупции.
5. Обеспечение мер по предупреждению коррупции в МБДОУ д/с № 18 «Рябинушка»				
13	Организация распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	1 раз в полугодие	Члены экспертно-аналитической комиссии	Повышение эффективности деятельности сотрудников ДОО
14	Направление отчетных писем по реализации антикоррупционной политики ДОУ в управление образования г.о.г. Кулебаки	Ежеквартально	Чучкова А.М.	
15	Систематическое пополнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости	В течение срока действия плана	Чучкова А.М.	Антикоррупционное просвещение работников и родителей (законных

	деятельности ДОУ			представителей) ДОО
16	Проведение тематических совещаний с работниками ДОО по вопросам противодействия коррупции, в том числе соблюдения кодекса этики и служебного поведения	1 раз в полугодие	Чучкова А.М.	
17	Организация индивидуального консультирования работников ДОО по вопросам противодействия коррупции.	В течение срока действия плана	Чучкова А.М.	
18	Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	1 раз в полугодие	Чучкова А.М.	
19	Подготовка памяток для родителей на тему: «Что нужно каждому знать о коррупции», «Профилактика и предупреждение коррупции», «Коррупция и методы борьбы с ней», «Это важно знать...»; «Коррупция: выигрыш или убыток»	Ежеквартально	Чучкова А.М.	
6. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции				
20	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения работников Учреждения (встречи, беседы, собрания)	По согласованию	Чучкова А.М.	Обеспечение эффективного обмена информацией по вопросам противодействия коррупции.
21	Ежегодное предоставление руководителем ДОО сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	1 раз в год	Тягутина Ю.А.	Реализация норм антикоррупционного законодательства.
22	Разработка и опубликование планов-графиков размещение на сайте закупок в сети Интернет	В течение срока действия плана	Тягутина Ю.А.	Реализация норм антикоррупционного законодательства.
23	Контроль за исполнением настоящего плана	В течение срока действия плана	Чучкова А.М.	Контроль за исполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом.